**Zarządzenie Nr ORM.0050.25.2019**

**Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski**

**z dnia 19 czerwca 2019 r.**

**w sprawie powołania Komisji do oceny przydatności do dalszego użytkowania lub zakwalifikowania do kategorii majątku zużytego lub zbędnego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i licencją**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r. poz. 506) oraz przepisów Zarządzenia Nr ORM.120.5.2018 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 24 października 2018 roku w sprawie zasad polityki rachunkowości i zakładowego planu budżetu Miasta Stoczek Łukowski oraz Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. W Urzędzie Miasta w Stoczku Łukowskim powołuje się Komisję do oceny przydatności do dalszego użytkowania lub zakwalifikowania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i licencją do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:
2. Pani Ewa Soćko – Skarbnik Miasta – Przewodniczący Komisji,
3. Pani Hanna Domańska-Celej – Sekretarz Miasta – Przewodniczący Komisji,
4. Pan Zbigniew Drosio – Inspektor Urzędu Miasta – Członek Komisji,
5. Pani Maria Pasik – Inspektor Urzędu Miasta – Członek Komisji.

**§ 2.**

Do zadań Komisji należy:

* 1. dokonanie oceny przydatności do dalszego użytkowania lub zakwalifikowania sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i licencją do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, stanowiącego własność Miasta Stoczek Łukowski, zwróconego przez Beneficjentów w związku z zakończeniem Projektu „Wyrównujemy sz@nse. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Powiatu Łukowskiego” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusinion, Oś priorytetowa 8 społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki”,

- 2 -

* 1. przedstawienie propozycji dalszego użytkowania sprzętu, o którym mowa w pkt. 1 albo propozycji zakwalifikowania sprzętu do kategorii majątku zużytego lub zbędnego i propozycji zagospodarowania tego sprzętu.

**§ 3.**

Komisja wykona zadania w terminie do 31 grudnia 2019 r.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.